EBERT

Jetzt bewerben! >>>

VOLLZEIT

KIEL

BEWERBUNG AN:

FRAU GROENEVELD
JOBS@EBERT-ENERGIE.DE
TELEFON: 0431/97998-110

VERTRIEBSASSISTENZ (M/W/D)

DEINE AUFGABEN

- Unterstützung des Bereichs Vertrieb bei operativen und organisatorischen Aufgaben
- Externe Kommunikation per E-Mail und Telefon
- Bearbeitung und Koordination von Kundenanfragen
- Erstellen von Berichten und Präsentationen
- Bearbeitung und Strukturierung aller Projekt-und Vertragsunterlagen

>>> BITTE MIT GEHALTSVORSTELLUNG UND FRÜHESTMÖGLICHEM EINTRITTSTERMIN

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbar
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (Microsoft-Office)
- Begeisterung für Erneuerbare Energien
- Kommunikationsfähigkeit und ein sicheres Auftreten
- schnelle Auffassungsgabe, Eigenständigkeit und Organisationsstärke

WIR BIETEN

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Abwechslungsreiche Herausforderungen und spannende Projekte in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Gemeinsame Team-Events sowie gezielte und individuelle Weiterbildungsmaßnahmen
- individuelle Benefits

EBERT-ENERGIE.DE