

# EBERT



 VOLLZEIT

 KIEL/CREMLINGEN

 BEWERBUNG AN:

FRAU GROENEVELD

JOBS@EBERT-ENERGIE.DE

TELEFON: 0431/97998-110

Jetzt  
bewerben!

>>>

## MITARBEITER (M/W/D)

# KAUFMÄNNISCHE BETRIEBSFÜHRUNG

### DEINE AUFGABEN

- Unterstützung der Geschäftsführung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Interne und externe Korrespondenz im Auftrag der Geschäftsführung
- Abrechnungserstellung und Rechnungsprüfung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Planung und Budgetierung einschließlich Finanzplanung

>>> BITTE MIT GEHALTSVORSTELLUNG UND FRÜHESTMÖGLICHEM EINTRITTSSTERMIN

[EBERT-ENERGIE.DE](http://EBERT-ENERGIE.DE)

### DEIN PROFIL

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gerne als Steuerfachangestellte/r; alternativ ein Studium der Betriebswirtschaftslehre oder ein vergleichbarer Studiengang
- Idealerweise erste praktische Erfahrungen in einer vergleichbaren Position
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office, insbesondere Excel
- Du hast Spaß an der Kalkulation, Analyse und Dokumentation
- Dein Organisationstalent und deine analytischen Fähigkeiten zeichnen dich aus

### WIR BIETEN

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Herausforderungen und spannende Projekte in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Homeoffice
- E-Bike-Leasing
- Gemeinsame Team-Events sowie gezielte und individuelle Weiterbildungsmaßnahmen